

Администрация городского округа «Город Калининград»  
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА КАЛИНИНГРАДА СРЕДНЯЯ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 25 С УГЛУБЛЕННЫМ  
ИЗУЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ им. И.В. ГРАЧЁВА



УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ СОШ № 25 с УИОП

В.В. Солнышкина

Пр. № 199-о от 29.03.2021 г.

**Положение о порядке зачёта  
результатов освоения обучающимися  
учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей),  
дополнительных образовательных программ  
в других организациях,  
осуществляющих образовательную деятельность  
в МАОУ СОШ № 25 с УИОП**

**1. Общие положения**

1.1 Настоящий Порядок зачета МАОУ СОШ №25 с УИОП (далее – Школа), осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – Порядок), устанавливает правила зачета Школой, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях (далее соответственно - зачет, результаты пройденного обучения) в соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 30 июля 2020 г. № 845/369 «Об утверждении порядка зачёта организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность», уставом Школы

1.2 На основании вышеуказанных документов, обучающиеся имеют право на зачет Школой, в установленном ею порядке результатов освоения ООП в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.3 Порядок зачета результатов пройденного обучения, подтверждаемых документами об образовании и (или) о квалификации, полученными в иностранном государстве, которые не соответствуют условиям, предусмотренным частью 3 статьи 107 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", а также подтверждаемых документами об обучении, выданными иностранными организациями, устанавливаются на основании документов о нострификации.

## **2. Порядок зачёта результатов освоения обучающимися ООП в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность**

2.1 Под зачётом в настоящем Порядке понимается перенос в документы Школы об освоении образовательной программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительной образовательной программы с соответствующей оценкой, полученной при освоении ООП в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность. Решение о зачёте освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующей дисциплины.

2.2. Зачет результатов освоения ООП в сторонних организациях может производиться для учащихся:

- обучающихся по программам, реализуемым в сетевой форме;
- обучающихся по индивидуальному учебному плану;
- переведенных для продолжения обучения из сторонних организаций;
- переведенных с одной образовательной программы на другую;
- переведенных с одной формы обучения на другую;
- изучавших их в сторонних организациях по собственной инициативе.
- в иных случаях по уважительным причинам.

2.3 Зачет осуществляется по заявлению обучающегося или родителей (законных представителей) (*приложение №1*) несовершеннолетнего обучающегося, на основании документов, подтверждающих результаты пройденного обучения:

а) документа об образовании и (или) о квалификации, в том числе об образовании и (или) о квалификации, полученных в иностранном государстве при условии их нострификации, документа об обучении с текущими результатами;

б) справки об обучении или о периоде обучения (*приложение № 2*), заверенной подписью руководителя и печатью сторонней организации.

2.4 Заявление о зачете результатов подается лично или в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на сайт школы (лично подписанный заявителем скан документа).

2.5 Зачет осуществляется посредством сопоставления планируемых результатов по соответствующей части (учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практике) образовательной программы, которую осваивает обучающийся (далее - часть осваиваемой образовательной программы), и результатов пройденного обучения, определенных освоенной ранее обучающимся образовательной программой (ее частью).

2.6 Школа производит зачет при установлении соответствия результатов пройденного обучения по ранее освоенной обучающимся образовательной программе (ее части) планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы (далее - установление соответствия).

2.7 С целью установления соответствия Школа проводит оценивание фактического достижения обучающимся планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы (далее - оценивание).

2.8 Процедура оценивания для установления соответствия проводится в форме тестов, контрольных работ, собеседования в 2-11 классах по русскому языку, математике, иностранному языку, в 8-11 классах дополнительно по профильным (предпрофильным) предметам. Результаты оценивания установления соответствия оформляются в форме Протоколов с приложением работ, КИМов, рекомендациями учителей, при необходимости – психологов.

2.9 Зачет результатов освоения учащимся учебных предметов по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования осуществляется при одновременном выполнении следующих условий:

- эти предметы входят в учебные планы Школы;
- их названия полностью совпадают с названиями предметов в учебном плане Школы;
- количество часов, отведенное на их изучение в сторонней организации, составляет не менее 85% от количества, отведенного на их изучение в учебном плане Школы;
- эти предметы не являются обязательными для государственной итоговой аттестации;
- эти предметы не выбраны учащимися для государственной итоговой аттестации.

2.10 Зачет результатов освоения учащимися выпускных классов (9-х и 11-х) учебных предметов по программам основного и среднего общего образования, являющихся обязательными или выбранными учащимися для государственной итоговой аттестации, не производится.

2.11 В случае несовпадения наименования дисциплины и (или) при недостаточном объеме часов (более 15%), решение о зачёте дисциплины



принимается с учётом мнения педагогического совета школы. Педагогический совет может принять решение о прохождении обучающимся промежуточной аттестации по дисциплине. Промежуточная аттестация проводится учителем, ведущим данную дисциплину, учебный предмет, курс, дисциплину (модуль), дополнительную образовательную программу

2.12 В случае несовпадения формы промежуточной аттестации по дисциплине («зачёт» вместо балльной оценки), по желанию обучающегося или родителей (законных представителей) данная дисциплина может быть зачтена с оценкой «удовлетворительно».

2.13 Зачёт учебного предмета, курсов, дисциплины (модуля), дополнительной образовательной программы проводится не позднее одного месяца до начала итоговой аттестации.

2.14 При освоении учащимися наряду с учебными предметами, курсами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) основная общеобразовательная программа общего образования должна осваиваться такими учащимися в полном объеме.

2.15 Освоение учащимися учебных предметов в сторонней организации не дает ему права пропуска обязательных учебных занятий в соответствии с утвержденным расписанием.

2.16 Получение зачёта не освобождает обучающегося от прохождения промежуточной аттестации в Школе по предмету учебного плана.

2.17 Принятие решений о зачёте в случае совместного ведения образовательной деятельности в рамках сетевой формы образовательных программ производится в соответствии с договором между организациями, осуществляющими образовательную деятельность.

2.18 Учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), дополнительные образовательные программы, освоенные обучающимися в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, но не предусмотренные учебным планом Школы, могут быть зачтены обучающемуся по его письменному заявлению или заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

2.19 Школа вправе запросить от обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося дополнительные документы и сведения об обучении в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе копию лицензии на осуществление образовательной деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой ранее обучался обучающийся.

2.20 Обучающийся, которому произведен зачет, по предметам, по которым установлено соответствие результатов пройденного обучения по ранее освоенной обучающимся образовательной программе, принимается на обучение в Школу на соответствующий уровень, класс.

2.21 При установлении несоответствия результатов пройденного обучения по освоенной ранее обучающимся образовательной программе (ее

части) требованиям к планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы Школа отказывает обучающемуся в зачете. Обучающийся переводится на обучение по отдельным предметам по индивидуальному учебному плану или на пролонгированное обучение на определенном уровне или в классе.

2.22 По результатам рассмотрения заявления директор принимает одно из следующих решений:

- зачесть результаты освоения учащимся заявленного предмета в сторонней организации с предъявленной оценкой (отметкой);

- не засчитывать результаты освоения учащимся заявленного предмета в сторонней организации, так как предъявленные документы или результаты оценивания для установления соответствия не соответствуют настоящему Порядку. В этом случае на заявлении ставится резолюция «Отказать».

2.23 В случае принятия положительного решения директор издает приказ (приложение № 3) о зачете результатов освоения учащимся заявленного предмета.

2.24 Решение об отказе в письменной форме или в форме электронного документа с обоснованием причин отказа в течение трех рабочих дней направляется обучающемуся или родителю (законному представителю) несовершеннолетнего обучающегося.

2.25 О принятом решении директор информирует под роспись заявителя (заявителей) в течение пяти рабочих дней со дня подачи заявления.

2.26 Не допускается взимание платы с обучающихся за установление соответствия и зачет.

**Форма заявления о зачёте результатов**

Директору МАОУ СОШ № 25 с УИОП  
В.В. Солнышкиной

\_\_\_\_\_

Ф.И.О. заявителя

\_\_\_\_\_

статус заявителя

заявление.

Прошу зачесть моему сыну (дочери), \_\_\_\_\_  
Ф.И.О., учащемуся \_\_\_\_\_ класса, следующие предметы, изученные в  
\_\_\_\_\_

наименование сторонней организации

имеющей юридический адрес \_\_\_\_\_

по предметам:

1. \_\_\_\_\_

название предмета, год обучения, класс (классы)

в объеме \_\_\_\_\_ (часов), с отметкой \_\_\_\_\_

2.

\_\_\_\_\_

название предмета, год обучения, класс (классы)

в объеме \_\_\_\_\_ (часов), с отметкой \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

название предмета, год обучения, класс (классы)

в объеме \_\_\_\_\_ (часов), с отметкой \_\_\_\_\_

Справка \_\_\_\_\_

наименование сторонней организации

прилагается

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Подпись

**На официальном бланке ОО**

Справка

---

название организации  
о результатах освоения программ

Настоящая дана \_\_\_\_\_

ФИО ученика \_\_\_\_\_

в том, что он/она освоили программу \_\_\_\_\_

название программы \_\_\_\_\_

по \_\_\_\_\_

название предмета (предметов), курсов \_\_\_\_\_

---

класс (классы), год (годы) изучения \_\_\_\_\_

объем учебных часов, предусмотренных для изучения предмета (предметов)  
в учебном плане составляет \_\_\_\_\_ часов;  
форма (формы) промежуточной аттестации учащегося в соответствии с  
учебным планом \_\_\_\_\_;  
отметка (отметки) по результатам промежуточной аттестации  
\_\_\_\_\_.

ПРИКАЗ

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

О зачете результатов освоения

\_\_\_\_\_ учащимся \_\_\_\_\_ класса  
Ф.И.

В соответствии с п.6, 7 ч.1 ст. 34 «Основные права обучающихся и меры их социальной поддержки и стимулирования» Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», уставом МАОУ СОШ № 25 с УИОП, Порядком зачета результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, на основании заявления \_\_\_\_\_

Ф.И.О. заявителя

и справки \_\_\_\_\_

наименование сторонней организации

**приказываю:**

1. Зачесть учащемуся \_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_  
Ф.И.

результаты изучения \_\_\_\_\_ за \_\_\_\_\_ класс с отметкой «\_\_\_»  
(\_\_\_\_\_).

2. Классному руководителю \_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

до «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. включительно внести необходимые записи в  
классный журнал и личное дело

\_\_\_\_\_ Ф.И.

3. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя  
директора \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

Приложения:

1. Заявление Ф.И.О. на 1 листе.

2. Справка \_\_\_\_\_ на 1 листе.  
наименование сторонней организации

Директор:

С приказом ознакомлен:  
Дата

Подпись Фамилия



